

	POLITICA DELLA PARITA' DI GENERE	Mod. PPDR - 01 Rev. 0 del 31.03.2025
--	---	--------------------------------------

Da sempre, la Direzione della **H EDILIZIA GENERALE SRL** ha valutato le competenze e le capacità del proprio personale cercando di evitare pregiudizi e stereotipi ma è nell'ultimo anno, tramite l'implementazione all'interno dell'organizzazione di un Sistema di Gestione per la Parità di Genere in base alla Prassi UNI/Pdr 125:2022, che si è avuta una svolta e si è dato inizio ad un percorso concreto e sistematico volto ad incoraggiare una cultura inclusiva e priva di discriminazione e che valorizzi tutte le persone presenti in azienda allo stesso modo.

La Direzione della **H EDILIZIA GENERALE SRL**, in coordinamento con il Comitato Guida creato a tale scopo, ha individuato le risorse e le relative modalità per l'attuazione, l'applicazione ed il mantenimento del Sistema di Gestione implementato per le attività svolte dall'azienda.

La responsabilità per tutte le attività svolte al fine di assicurare il perfetto svolgimento dell'applicazione ed attuazione del Sistema di Gestione per la Parità di Genere in base alla Prassi UNI/Pdr 125:2022 sono proprie della Direzione in collaborazione con il **Responsabile del Sistema di Gestione per la Parità di Genere**.

Per raggiungere tale obiettivo la Direzione ha definito una **POLITICA AZIENDALE PER LA PARITA' DI GENERE** ed una serie di azioni, impegnandosi a:

- rispettare la cultura e strategia aziendale;
- implementare una governance dell'organizzazione volta a definire gli adeguati presidi organizzativi e la presenza del genere di minoranza negli organi;
- implementare un processo inerente la gestione delle Risorse Umane - HR relativo ai diversi stadi che caratterizzano il ciclo di vita di una risorsa nell'organizzazione basato su principi di inclusione e rispetto delle diversità;
- favorire opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda;
- garantire equità remunerativa per genere;
- valorizzare e sostenere le diversità e l' empowerment femminile
- tutelare la genitorialità e conciliazione vita-lavoro.

La politica per la parità di genere parte dal ridurre in modo graduale ma rigoroso le differenze retributive e di avanzamento nella carriera che possono essere occorse nella storia dell'azienda, altresì sono messe in atto politiche e piani di reclutamento atti a favorire e valorizzare le diversità in senso lato che portano valore e nuovo impulso in tutti i settori e gli ambiti dell'azienda.

La **H EDILIZIA GENERALE SRL** da sempre attenta all'evoluzione del mercato e alle esigenze delle imprese attua una politica volta a favorire la parità di genere non solo al proprio interno, ma anche privilegiando relazioni e rapporti commerciali con aziende e imprenditori altrettanto impegnati nelle tematiche di inclusione e parità di genere.

In particolare, l'azienda per ottenere gli obiettivi:

- si impegna concretamente nel welfare familiare, negli aiuti concreti alle famiglie dei propri dipendenti sia in termini economici sia in termini di orari di lavoro flessibili e di lavoro agile;
- favorisce la partecipazione agli incontri formativi, webinar e dibattiti di tutti gli addetti indipendentemente dal ruolo e dall'inquadramento contrattuale;
- promuove politiche attive per la parità di genere e l'inclusione mediante post e pubblicazioni sul proprio sito internet e sui social media;

L'AQUILA 31.03.2025

La Direzione

Sede Legale: Via Dei Gracchi, 60 - 00192 Roma (RM)

Sede Operativa: Orazio Giuliani, snc – 67100 L'Aquila (AQ) – Corso Sertorio, 36- 06046 Norcia (PG)

C.F./P.IVA 01971520661 R.E.A. C.C.I.A.A. RM-1713803 – Capitale Sociale 210.000,00 euro i.v.

Email : info@hediliziagenerale.com Pec: hediliziagenerale@legalmail.it – www.hediliziagenerale.it

Tel. 0862.29.23.23